



**STAZIONE APPALTANTE
COMUNE DI BUCCINO**

Provincia di Salerno
Servizio/Ufficio LL.PP.
Piazza Municipio, n. 1

Prot. 5216

AVVISO PUBBLICO

PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE, A TITOLO GRATUITO, DELL’IMPIANTO SPORTIVO DI PROPRIETÀ COMUNALE “PAOLINO VIA” SITO ALLA VIA SANTA MARIA A FAVORE DI ASSOCIAZIONI/SOCIETÀ SPORTIVE SENZA SCOPO DI LUCRO.

Il Comune di Buccino, al fine di garantire la diffusione della pratica sportiva, tramite le Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche, mette a disposizione dei cittadini, interessati alla pratica dello Sport come servizio sociale ed educativo, l’impianto sportivo di sua proprietà sito alla via Santa Maria.

Possono inoltrare richiesta di concessione della gestione, a titolo gratuito, dell’impianto sportivo comunale in oggetto le Società Sportive Dilettantistiche e le Associazioni Sportive Dilettantistiche che non hanno scopo di lucro, non perseguono attività economiche, e non presentano cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione.

L’assegnazione in gestione gratuita dell’impianto sportivo di proprietà comunale prevede i seguenti obblighi a carico del Concessionario:

1. uso dell’impianto comunale e i servizi annessi con la massima cura e diligenza;
2. manutenzione ordinaria, spese relative all’organizzazione e alla gestione dell’impianto e delle attività sportive;
3. mantenimento in perfetta efficienza del terreno di gioco e pulizia accurata di tutti i servizi igienici;
4. assunzione della piena responsabilità per tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati all’impianto da parte di terzi connessi all’attività organizzata, durante l’uso dello stesso impianto, obbligandosi al risarcimento dei danni risultanti;
5. assunzione della responsabilità verso terzi per atti o fatti derivanti dalla gestione dei beni in concessione mediante idonea polizza RCT (responsabilità civile verso terzi);
6. custodia durante l’esercizio della pratica sportiva o comunque all’interno della fascia di orario concordata;
7. uso dell’impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell’autorizzazione;

Essa verrà affidata secondo i criteri di seguito indicati:

1. attività agonistica (svolgimento campionati e attività negli ultimi 5 anni), relativa alla disciplina sportiva oggetto della richiesta, secondo il seguente ordine di importanza:

Regionale	punti 10
Provinciale	punti 5
Locale	punti 3

(i punteggi non sono cumulabili. La dichiarazione va debitamente documentata. In caso di assenza di opportuna dichiarazione non sarà assegnato alcun punteggio);

2. numero di tesserati dell'anno precedente, relativi alla disciplina sportiva oggetto della richiesta, secondo la seguente tabella:

fino a 10 atleti	punti 1
da 11 a 20 atleti	punti 2
da 21 a 30 atleti	punti 3
da 31 a 40 atleti	punti 4
da 41 a 50 atleti	punti 5
oltre 50 atleti	punti 6

(la dichiarazione va debitamente documentata con l'elenco nominativo dei tesserati, data di nascita e numero di tesseramento di Federazione/Ente. In caso di assenza di opportuna dichiarazione non sarà assegnato alcun punteggio);

3. promozione dello sport attuata da società sportive locali ed enti di promozione tramite attività continuativa (per attività continuativa si intende quella svolta per l'intera stagione o per un periodo di almeno 4 mesi in uno o più impianti), rivolta a minori
punti 10

4. attività continuativa agonistica esercitata da società sportive locali iscritte alle specifiche federazioni sportive, con autodichiarazione in sede di domanda:
punti 5

5. attività gratuite promosse da enti/associazioni per la terza età, anche non agonistica, con autodichiarazione in sede di domanda:
punti 3

6. attività continuativa esercitata a livello amatoriale, anche non agonistica, con autodichiarazione in sede di domanda:
punti 3

7. disponibilità all'uso gratuito dell'impianto da parte di cittadini previo tesseramento all'Associazione/Società/Ente

**un punto per ogni ora alla settimana
fino a un massimo di 20**

8. disponibilità a concedere all'Amministrazione comunale l'impianto, su semplice richiesta, per manifestazioni organizzate dal Comune o poste sotto il suo patrocinio
punti 3

Se all'esame delle istanze, e sempre nell'impossibilità di un uso comune e congiunto da parte di più associazioni, più soggetti risultino meritevoli, si procederà al sorteggio.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONCESSIONE IN GESTIONE, A TITOLO GRATUITO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETÀ

COMUNALE

I soggetti giuridici interessati ad ottenere la concessione in gestione, a titolo gratuito, dell'impianto sportivo comunale **in oggetto** dovranno presentare domanda di concessione presso l'Ufficio Protocollo Comunale dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ed il mercoledì anche dalle ore 15,00 alle ore 18,00, o spedita a mezzo raccomandata A/R allo stesso indirizzo, **utilizzando esclusivamente la modulistica allegata.**

L'istanza dovrà essere in busta chiusa, sulla quale va specificato, il nominativo del mittente e la dicitura **"Avviso pubblico per l'affidamento in gestione, a titolo gratuito, di impianto sportivo "Paolino Via" di proprietà comunale", entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 31 agosto 2021, pena l'esclusione.**

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della Legge 8 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni il Responsabile del Procedimento è l'ing. Piercarlo Gargiulo , recapito telefonico: 0828.751224 – indirizzo di posta elettronica : utc3@comune.buccino.sa.it

DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOMANDA, PENA L'INAMMISSIBILITÀ

- Copia autenticata dello Statuto e dell'atto costitutivo nel cui oggetto sia fatto espresso richiamo alla promozione e divulgazione della pratica sportiva.
- Copia dell'atto di nomina e dichiarazione contenente i dati anagrafici del presidente/legale rappresentante.
- Dichiarazione attestante il numero dei tesserati dell'anno precedente.
- Relazione descrittiva dei progetti e programmi delle attività che si intendono svolgere nella struttura sportiva richiesta.
- Per le Associazioni e Società affiliate a federazioni sportive nazionali, il certificato di affiliazione.

Saranno escluse le domande presentate da soggetti:

- a) a carico dei quali sia in corso un contenzioso giuridico o amministrativo.
- b) che abbiano presentato richiesta oltre il termine previsto dal presente avviso.

RESPONSABILITÀ ED ONERI DEL CONCESSIONARIO

Il soggetto risultato assegnatario dell'impianto sportivo dovrà assumersi ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per eventuali danni o infortuni che possano derivare a cose o persone dall'uso dell'impianto stesso, degli impianti e delle attrezzature concessi e nello svolgimento delle attività, esonerando il Comune di Buccino da ogni responsabilità per i danni stessi.

Prima del rilascio della Concessione in uso, i soggetti risultati assegnatari sono tenuti a stipulare e presentare idonea Polizza Assicurativa di Responsabilità Civile pari al valore di mercato dell'immobile.

Tale polizza emessa da primaria compagnia assicurativa **deve indicare la sede di svolgimento dell'attività e prevedere:**

- a) la copertura per i danni derivanti da uso e condizione degli impianti e dei locali e delle attrezzature fisse e mobili occorrenti per lo svolgimento dell'attività prevista.
- b) la copertura per i danni causati alle cose, all'impianto e relativi spazi annessi.

Ulteriore documentazione potrà essere richiesta nel corso del procedimento di assegnazione.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'Ufficio Tecnico, verificata la completezza delle domande e la sussistenza dei requisiti soggettivi, formulerà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line.

L'assegnazione in uso avverrà nei modi e nei termini previsti dal vigente Avviso.

DURATA DELLA CONCESSIONE

Il termine di durata della concessione è fissato i ANNI 3 (TRE) con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione, **senza clausola di tacito rinnovo.**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rinnovo per analogo periodo.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutte le informazioni comunicate saranno trattate nel rispetto della vigente normativa sulla riservatezza dei dati personali nell'ambito del procedimento in oggetto (Regolamento UE n. 2016/679).

Dalla Sede Municipale, li 13 agosto 2021

Il Responsabile dell'UTC
Ing. Piercarlo GARGIULO

